

KANTONSINTERN | Reservationsantrag Seminarraum 5.003/004 (Trakt 5, Erdgeschoss)

Kontaktangaben

Kontaktperson T / Mobile E-Mail
Behörde / Amt Abteilung
Adresse PLZ Ort

Eckpunkte der Veranstaltung

Kurzbeschreibung der Veranstaltung

Anzahl Personen (max. 100)

Wunschdatum Zeit von bis Einrichten ab

Alternativdatum Zeit von bis Einrichten ab

Einen Besichtigungstermin können Sie direkt mit dem Hausdienst (hausdienst@gibz.ch | T +41 41 728 30 60) vereinbaren.

Einrichtung

Der Seminarraum 5.003/004 kann aus technischen und akustischen Gründen nur als Einheit vermietet werden.
In Absprache mit dem Hausdienst kann der Seminarraum unterteilt werden.

Standardausstattung

1 Referententisch ohne Sichtschutz (75 cm x 150 cm)	Raum 5.003: Leinwand (H 215 cm / B 300 cm)
1 Rednerpult	Raum 5.004: grosser Bildschirm (H 96 cm / B 168 cm)
Touch Panel (Bedieneinheit für technische Rauminfrastruktur)	Internet (Public WLAN)
7 Whiteboard magnetisch an Wandschiene (120 cm x 120 cm)	Anschlüsse für privates Notebook (USB-C, Mini-DisplayPort und HDMI)
Beamer und Visualizer (für Projektion auf Leinwand)	

Bestuhlung | Max. 60 Tische (80 cm x 180 cm)

- | | | | |
|---|-----------------------------------|---------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Konzertbestuhlung | (max. 95 Personen) | | |
| <input type="checkbox"/> Seminarbestuhlung | (max. 30 Tische à 1 - 3 Personen) | Anzahl Tische | Anzahl Personen pro Tisch |
| <input type="checkbox"/> Prüfungsbestuhlung | (max. 30 Tische à 1 - 2 Personen) | Anzahl Tische | Anzahl Personen pro Tisch |
| <input type="checkbox"/> U-Bestuhlung | (max. 15 Tische à 1 - 2 Personen) | Anzahl Tische | Anzahl Personen pro Tisch |

Zusätzliche Einrichtung | nach Rücksprache mit Hausdienst (T +41 41 728 30 60 / hausdienst@gibz.ch)

Die Instruktion der Saaltechnik durch den Hausdienst erfolgt vor der Veranstaltung.

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Mikrofon-Anlage (empfohlen ab 100 Personen) | <input type="checkbox"/> Flipchart fahrbar (max. 3 Stk.) Anzahl |
| <input type="checkbox"/> Funk-Mikrofon Stab (max. 1 Stk.) | <input type="checkbox"/> Pinnwand (Auf Anfrage beim Hausdienst) |
| <input type="checkbox"/> Funk-Mikrofon Bügel (max. 2 Stk.) Anzahl | |
| <input type="checkbox"/> Adapter für Beamer-Anschluss MAC | <input type="checkbox"/> 1 Notebook (Fr. 20.00)
Anschlüsse für privates Notebook vorhanden |

Bemerkungen

.....
.....

Der Catering-Service ist nur direkt über das hausinterne Restaurant Treff möglich.

Bestellung / Änderung / Annullation per E-Mail an treff.gibz@zfv.ch oder per T +41 41 728 30 90

Raummiete

kostenlos

Mit dieser Reservation bestätigen Sie:

- dass Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen zur Kenntnis genommen haben.
- dass Sie die Veranstaltung **NICHT für kommerzielle Zwecke** nutzen.

Reservationsantrag und Änderungen immer schriftlich per Mail an: sekretariat.gibz@zg.ch

